

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»**

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ЭТиУЧР  
Заведующий кафедрой ЭТиУЧР



И.А. Епишкин

08 сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

08 сентября 2017 г.

Кафедра "Транспортное право и административное право"

Автор Тимонина Ирина Владимировна

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Трудовое право»**

|                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| Направление подготовки:  | 38.03.03 – Управление персоналом |
| Профиль:                 | Кадровая безопасность            |
| Квалификация выпускника: | Бакалавр                         |
| Форма обучения:          | очная                            |
| Год начала подготовки    | 2015                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Одобрено на заседании<br/>Учебно-методической комиссии института<br/>Протокол № 1<br/>06 сентября 2017 г.<br/>Председатель учебно-методической<br/>комиссии</p>  <p>Л.Ф. Кочнева</p> | <p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 2<br/>04 сентября 2017 г.<br/>Заведующий кафедрой</p>  <p>А.И. Землин</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Москва 2017 г.

## 1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины «Трудовое право» являются:

- получение студентами необходимого объема знаний по трудовому праву как самостоятельной отрасли российского права;
- освоение студентами положений действующих норм трудового права России во взаимосвязи с нормами других отраслей российского права, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами РФ;
- формирование у студентов умений и навыков осознанного и целенаправленного применения норм трудового права;
- приобретение студентами практических навыков анализа проблемных аспектов трудового права;
- умение ориентироваться в практике применения норм трудового законодательства;
- закрепление теоретических знаний по трудовому праву.

Достижение указанных целей реализуется путем решения следующих задач:

- содействие формированию и развитию у студентов высокой правовой культуры;
- выработка у студентов умения ориентироваться в источниках трудового права, анализировать и обобщать изученный нормативный, учебный и научный материал;
- обучение студентов правильному применению норм трудового права.
- умение студентов юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, производить анализ, приобрести навыки участия в дискуссии по решению правовых проблем, активизации творческого мышления.

## 2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Трудовое право" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК-4  | способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ОПК-2 | знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права), Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы                                                                                                           |
| ОПК-3 | знанием содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ)                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ПК-9  | знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владением технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-10 | знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедуры приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **4. Общая трудоемкость дисциплины составляет**

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

#### **5. Образовательные технологии**

Для освоения дисциплины «Трудовое право», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:• лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем• лекции — электронные презентации;• дискуссия;• демонстрация;• составление юридического документа;• комментирование научной статьи;• подготовка обзора научной литературы по теме;• подготовка обзора правовых позиций Конституционного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ по отдельным проблемам трудового права;• комментирование ответов студентов;• решение задач;• анализ конкретных ситуаций;• круглый стол;• составление таблиц и схем;• тестирование и др. Образовательные технологии могут применяться преподавателем на лекциях и практических занятиях для проверки усвоенного материала и полученных знаний студентами. В ходе учебного процесса преподаватель при достаточных технических возможностях аудиторий, использует демонстрацию слайдов и видеофильмов. В целом в учебном процессе интерактивные формы составляют около 20% аудиторных занятий. Темы занятий, проводимых с использованием интерактивных методов обучения, определяет преподаватель, проводящий аудиторные занятия со студентами. .

#### **6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

##### **РАЗДЕЛ 1**

###### **Общая часть**

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права.

Понятие трудового права и его место в системе права. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Метод и система трудового права.

Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, правом социального обеспечения).

Тема 2. Источники трудового права.

Понятие и классификация источников трудового права. Система источников трудового права. Действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве. Исчисление сроков.

##### **РАЗДЕЛ 2**

Тема 3. Основные принципы правового регулирования труда.

Понятие и классификация правовых принципов.

Понятие и классификация принципов трудового права. Содержание принципов трудового права.

Тема 4. Субъекты трудового права.

Понятие и классификация субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права.

Работодатель как субъект трудового права.

Трудовой коллектив как субъект трудового права.

Профессиональные союзы как субъекты трудового права. Права и роль профсоюзов в сфере труда.

Объединения работодателей как субъекты трудового права.

### РАЗДЕЛ 3

Тема 5. Правоотношения в сфере трудового права.

Общая характеристика системы правоотношений в сфере трудового права. Понятие и особенности трудового правоотношения. Элементы трудового правоотношения: объект, субъекты, содержание.

Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми правоотношениями.

Тема 6. Социальное партнерство.

Коллективные договоры и социально-партнёрские соглашения.

Понятие и значение социального партнерства в сфере труда. Основные принципы, система и формы социального партнерства. Стороны социального партнерства. Представительство интересов работников и работодателей. Органы социального партнерства.

### РАЗДЕЛ 4

Особенная часть

Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения в РФ.

Общая характеристика законодательства о занятости населения. Основные направления государственной политики в области занятости населения. Понятие и формы занятости в РФ.

Права граждан в сфере содействия занятости.

Правовая организация трудоустройства в РФ.

Тема 8. Трудовой договор. Защита персональных данных работника.

Понятие и содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Вступление трудового договора в силу.

Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Понятие, обработка, хранение, использование и передача персональных данных работника.

### РАЗДЕЛ 5

Тема 9. Рабочее время и время отдыха.

Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени, порядок их. Понятие и виды отпусков.

Тема 10. Правовое регулирование заработной платы и нормирование труда.

Гарантии и компенсации

Понятия заработной платы и системы оплаты труда. Методы правового регулирования заработной платы. Установление системы оплаты труда и заработной платы. Понятия и виды гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций.

### РАЗДЕЛ 6

Тема 11. Дисциплина труда.

Понятие, содержание и методы обеспечения дисциплины труда. Трудовой распорядок.

Правила внутреннего трудового распорядка. Поощрения за труд: понятие, основания, виды и порядок применения. Понятия дисциплинарной ответственности и дисциплинарного проступка. Общая и специальная дисциплинарная ответственность.

Тема 12. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.

Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров.

Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение

квалификации. Ученический договор.

## РАЗДЕЛ 7

Тема 13. Правовое регулирование охраны труда.

Понятие и правовое регулирование охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования по охране труда. Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда.

Государственная экспертиза условий труда. Службы и комитеты (комиссии) по охране труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

Тема 14. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Понятие, основания и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Материальная ответственность работодателя перед работником: виды и их особенности.

Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.

## РАЗДЕЛ 8

Тема 15. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

Критерии дифференциации правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Тема 16. Защита трудовых прав работников.

Способы защиты трудовых прав и свобод. Самозащита работниками трудовых прав.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного надзора и контроля. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.

## РАЗДЕЛ 9

Тема 17. Трудовые споры.

Понятие и виды трудовых споров. Причины и условия возникновения трудовых споров.

Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.

Специальная часть

Тема 18. Общая характеристика международно-правового регулирования труда.

Понятие и источники международно-правового регулирования труда. Международная организация труда (МОТ), ее основные функции и задачи.

Конвенции и рекомендации МОТ о труде, их классификация и общая характеристика.

Влияние норм МОТ на национальное законодательство.

Зачет